

Mach mit.

- Lebe deine Leidenschaft in einem sinnvollen Job
- Erlebe die einzigartige GEWA Kultur

Die GEWA ist ein sozialwirtschaftliches Unternehmen. Unser Kernanliegen ist es, Menschen zu befähigen ihren Platz in der Arbeitswelt zu finden.

Um diese Aufgabe wahrzunehmen, bieten wir Angebote zur beruflichen Integration und wirtschaftliche Dienstleistungen mit eigenen Betrieben in verschiedenen Branchen.

Zur Verstärkung unseres Teams im Secondhand-Fachgeschäft am **Hofweg 5 in Bern** suchen wir **per sofort oder nach Vereinbarung** eine:n

Mitarbeiter:in Bücher Aufbereitung und Verkauf in der Bärner Brocki an einem angepassten Arbeitsplatz (mind. 60 %)

In speziellem Einkaufsambiente verkaufen wir Liebhaberstücke, Design-Klassiker, Alltägliches und noch vieles mehr. Ein spezielles Angebot für unsere Kundschaft bieten wir mit einem feinen Bücher-Sortiment in unserer Bücherei.

Das ist dein Job	Sortieren und evaluieren der eingegangenen Bücher – Preisrecherche und Preisauszeichnung der Ware – Klassifizieren und präsentieren der Bücher im Bücherrayon – Kundenberatung und Kundenservice – Selbständige Bewirtschaftung der Bücherecke
Das bringst du mit	Freude an Büchern und am Lesen – Breites Literaturwissen und/oder -interesse – Begeisterung am Kontakt mit Kunden und Freude an selbständiger Arbeit in einem kleinen Team – Erfahrung im Detailhandel, Bibliothek oder Sachbearbeitung von Vorteil – Flexibilität und Bereitschaft am Samstag zu arbeiten
Du erfüllst diese Kriterien	Du beziehst eine IV-Rente – Du bist motiviert, bei uns zu arbeiten – Du bist im Erwerbsalter – Du hast keine akute Suchtproblematik – Wohnst du ausserhalb des Kantons Bern? Wir übernehmen die Abklärungen.

Deine Neugierde geweckt?

Sende deine vollständigen Bewerbungsunterlagen (inkl. Angaben zur IV-Rente) an hr-office@gewa.ch

Bernhard Müller, Leiter Bärner Brocki, beantwortet gerne deine Fragen: 031 333 82 22